

Принято педагогическим советом  
протокол № 3 от 26.12.2011 г.



Утверждено  
приказ № 555-од от 26.12.2011 г.

**П о л о ж е н и е**  
**о педагогическом совете**  
**МБОУ СОШ № 42 г.о. Самара**

## **1. Общее положение**

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом школы.
- 1.2.** Положение регламентирует деятельность педагогического совета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.
- 1.3.** Положение утверждается приказом директора школы.
- 1.4.** Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы.
- 1.5.** В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.
- 1.6.** Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса.

## **2. Основные функции педагогического совета**

- 2.1.** Педагогический совет под председательством директора Школы:
- определяет стратегию образовательного процесса;
  - обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
  - рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
  - принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
  - принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей);
  - принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;
  - обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
  - обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы.

### **3. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

#### **3.1. Обращаться:**

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- в учреждения и организации.

#### **3.2. Приглашать на свои заседания:**

- учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

#### **3.3. Разрабатывать:**

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, к написанию рефератов.

#### **3.4. Давать разъяснения и принимать меры:**

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов школы.

#### **3.5. Утверждать:**

- план работы школы, её образовательную программу и Программу развития.

#### **3.6. Рекомендовать:**

- к публикации разработки работников школы;
- повышение квалификации работникам школы;
- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

### **4. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несёт ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- бездействие при рассмотрении обращений.

### **5. Организация работы**

- 5.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для подготовки заседаний и работы на своих заседаниях любых специалистов.
- 5.2. Педагогический совет работает по плану, утверждённому директором школы.
- 5.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 5 раз в год. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета не менее 2/3 педагогических работников школы..
- 5.5. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 5.6. Председателем педагогического совета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности), который:
  - ведёт заседания педагогического совета, в случаях противоречия решений педагогического совета действующему законодательству, уставу и другим локальным нормативно-правовым актам школы директор имеет право применить «вето» к данному решению;
  - организует делопроизводство педагогического совета.
- 5.7. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает сроком на один год секретаря.

## **6. Делопроизводство**

- 6.1. Педагогический совет ведёт протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в школе.
- 6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педагогического совета.