

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета Школы № 4
от 29.12.2015 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Школа № 42 г.о. Самара

И.В. Скиренко

Приказ № 18-од от 05.02.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В
МБОУ ШКОЛЕ № 42 Г. О. САМАРА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями и дополнениями),
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Налоговым кодексом Российской Федерации,
- Гражданским Кодексом Российской Федерации,
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706.

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования внебюджетных средств и разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса;
- создания дополнительных условий для развития МБОУ Школы № 42 г.о. Самара (далее – Школа), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс;
- создание условий для ведения уставной деятельности Школы.

1.3. Привлечение в Школу внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Школы.

1.4. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств разрабатывается и утверждается коллегиальным органом - Советом школы в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством и др.

1.5. В настоящее время в Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Согласно статье 1 Федерального закона “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.2. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: *благотворители, добровольцы, благополучатели.*

2.3. Основные понятия:

- *Благотворители* - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы- граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

Законные представители- родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Целевые взносы-добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие Школы.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Школы.

*Жертвовател*ь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Внебюджетный фонд формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на развитие уставной деятельности, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности, доходов от аренды, спонсорской и шефской помощи.

- поддержки общественно значимых молодёжных инициатив.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге и расходуются в соответствии с утверждённой сметой.

3.3. Внебюджетные средства используются на развитие уставной деятельности: социальное и учебно-методическое развитие, на материально-техническое обеспечение, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, и материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретение предметов интерьера образовательной организации;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для библиотеки образовательной организации;
- издание методической литературы, сборников художественного творчества обучающихся, журналов, альбомов и т.д;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха обучающихся, поощрения обучающихся за образовательные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах Школы.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:

- содействия деятельности в сфере образования, просвещения, духовного развития личности (образовательные проекты; разработка научно-методических комплексов и др.)
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, а также пропаганды здорового образа жизни среди детей и молодежи;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи (проектная деятельность, участие в олимпиадах, конференциях, конкурсах);
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодёжи (экскурсии, походы, социальные проекты, организация праздников);
- поддержки общественно значимых молодёжных инициатив.

4.2. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной. Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

4.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс; создание условий для ведения уставной деятельности Школы.

4.4. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

4.5. Благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

4.6. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

4.7. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией Школы по согласованию с Советом Школы на:

- реализацию Программы развития Школы;
- улучшение материально-технического обеспечения Школы;
- проведение школьных мероприятий с обучающимися;
- охрану жизни и здоровья обучающихся;
- командировки преподавателей (обучающие курсы и семинары, сопровождение обучающихся на конкурсы, олимпиады, научные конференции и др.)

4.8. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе свободы выбора целей, свободно

осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

4.9. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных законом целей благотворительной деятельности и форм её осуществления.

4.10. Образовательное учреждение имеет право выступать с предложением о привлечении благотворительных пожертвований к физическим и юридическим лицам, в том числе родителям обучающихся. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, на сайте Школы, а также иными способами. До родителей обучающихся информация о привлечении пожертвований может быть доведена путём размещения в Школе на общедоступном для обозрения месте, на родительских собраниях, в индивидуальных беседах и т.д.

5. ПОРЯДОК ПРИЁМА И РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

5.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения). Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

5.3. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

5.4.Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

5.5.Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет образовательного учреждения через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования. Пожертвования в виде наличных денежных средств физическими лицами могут вноситься в кассу учреждения с оформлением приходного кассового ордера и необходимой сопроводительной документацией.

5.6.Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов (план финансово-хозяйственной деятельности), которая утверждается директором образовательного учреждения и согласовывается с Советом Школы в соответствии с приоритетными направлениями программы.

5.7. Не допускается использование благотворительных пожертвований на цели, не соответствующие объявленным, и не предусмотренные настоящим Положением.

6.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1.Два раза в год (до 30.04 и до 30.01.) директор Школы предоставляет родителям (законным представителям) обучающихся и Совету Школы отчёты о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований в учреждении.

6.2. Школа обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществляющих благотворительные пожертвования, к документации, связанной с целевым использованием благотворительных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Школы.

6.3.Контроль соблюдения законности привлечения добровольных пожертвований в учреждении осуществляется директором Школы, учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ.