

“Принято”

Пед. советом
протокол

№ 4 от 15.01. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ Школа №42 г.о.Самара

И.В. Скирденко



« 15 » января 2016 г.

**Положение об учете неблагополучных семей в
МБОУ Школе № 42 г.о.Самара**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ

неблагополучных семей и учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в МБОУ Школе № 42 г.о.Самара

1. Общие положения

- 1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и учащиеся, требующие индивидуально-направленной коррекционно-профилактической работы.
- 1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета

- 2.1. Учету подлежат семьи, в которых:
 - Ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор
 - Создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение
 - Имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок
 - Члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка
- 2.2. Учету подлежат следующие учащиеся:
 - Имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам)
 - Регулярной или систематически пропускающие занятия без уважительных причин
 - Имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков или взрослых;
 - Совершившие правонарушения
- 2.3. Предложения о постановке на учет выносятся директором, заместителем директора по ВР, социальным педагогом или классным руководителем и утверждаются на Совете профилактики.
- 2.4. До принятия решения о постановке на учет заместитель директора по ВР, социальный педагог, классный руководитель совместно с инспектором ОДН посещают семью, беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения.

- 2.5. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (акты обследования, объяснительные, докладные и др.), принимает решение о постановке на учет. Обсуждается и принимается программа индивидуальной профилактической работы с учащимся или семьей
 - 2.6. Решение о снятии с учета принимается в случае положительных результатов, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.
 - 2.7. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.
3. Содержание и механизм взаимодействия педагогических работников с обучающимися и семьями, поставленными на учет.

Алгоритм взаимодействия следующий:

- 3.1. Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по ВР планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями и учащимися, поставленными на учет
- 3.2. Классный руководитель, социальный педагог, заместитель директора по ВР планируют и контролируют занятость учащихся в свободное от обучения время, в каникулы, посещение уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся;
- 3.3. О проведенных мероприятиях и обо всех значимых (негативных и позитивных) изменениях в поведении учащихся классный руководитель, социальный педагог оперативно докладывают заместителю директора по ВР в устной и письменной форме.